



令和5年度採用

設備管理事務員 募集

◆募集要綱

募集人員	1名
採用時期	随時
応募資格	未経験者可 【歓迎】 経験者、設備管理等の有資格者
提出書類	① 履歴書（写真添付）及び経歴書（書式自由）
提出先 お問い合わせ	〒540-0008 大阪府中央区大手前1丁目5番34号 国家公務員共済組合連合会 大手前病院 総務課人事給与係（小林） 電話 06-6941-0484（月～金 9～17時） shomuka@otemae.gr.jp
選考について	選考方法 面接（書類選考あり） 場 所 大手前病院 6階会議室
勤務時間	8時30分～17時15分（休憩60分） 週5日勤務 週38時間45分
勤務内容等	勤務部署：病院内「用度課」 業務内容：建物の整備管理監督、業者の手配、立合い業務 清掃・廃棄物等の委託管理業務 設備の不具合等により休日・夜間呼出し業務有り（年数回程度）
給 与	国家公務員共済組合連合会大手前病院職員 基本給： 212,164円（4年卒者初任給）～ 197,316円（短大・専門2年卒者初任給）～ ※経験年数考慮 賞 与：約4.0月 手当等：通勤手当 扶養手当 住居手当 保険等：社会保険，労災保険，雇用保険 その他：試用期間あり
休 暇	週休2日制 祝日、創立記念日、年末年始、夏期休暇、年次有給休暇等
病院見学	感染対策上、施設見学につきましては中止しております。 ご了承ください。 電話：06-6941-0484